МУНИЦИПЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29»

«Принята»
на педагогическом совете школы
протокол № 1
от «29» 08 2016г.

«Утверждена»
директором МКОУ «СОШ № 29»
приказ № 52-ОД
от «29» 08 2016г

ДОРОЖНАЯ КАРТА
ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

для детей с ОВЗ (ФГОС ОВЗ)

на 2016-2017 учебный год

п/п	Мероприятия	Сроки	Предполагаемый результат	Исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение, методическое и аналитическое обеспечение ФГОС ОВЗ				
1.1.	Наличие решения педагогического совета о введении ФГОС ОВЗ	До 01.09.2016	Решение педагогического совета	Председатель Совета родителей
1.2.	Внесение необходимых изменений в Устав школы	До сентября 2016 г.	Регистрация изменений в налоговом органе	Администрация
1.3.	Приведение локальных актов образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ	До августа 2016 г.	Локальные акты	Директор школы Заместитель директора по УВР Рабочая (проектная) группа по введению ФГОС ОВЗ
1.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по проектированию адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ	Январь-февраль 2016	План мероприятий*	Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ, заместитель директора по УВР
1.5.	Разработка проекта адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ОВЗ	Март-апрель 2016	Проект ООП НОО для детей с ОВЗ школы	Заместитель директора по УВР
1.6	Обсуждение проекта адаптированной ООП НОО для детей с ОВЗ школы	До 30.06.2016	Скорректированная адаптированная ООП НОО для детей с ОВЗ школы	Рабочая группа
1.7.	Утверждение адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ОВЗ	До 28.08.2016	ООП ОВЗ школы	Педагогический совет
1.8.	Приведение учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствие с требованиями целей и планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с	До мая 2016 г.	Информационно-библиотечный фонд школы	Заместитель директора по УВР, руководители МО, библиотекарь.

	ОВЗ: выбор УМК, обеспечение учебниками обучающихся 1-х классов на 2016 - 2017 учебный год в соответствии с федеральным перечнем			
1.9.	Утверждение перечня УМК для обучающихся 1-х классов на 2016 - 2017 учебный год в соответствии федеральным перечнем	До 01.09.2016	Школьный перечень УМК для 1-х классов в соответствии с ФГОС ОВЗ ЗПР	Педагогический совет, заместитель директора по УВР, библиотекарь
		По приказу ФПУ МО РФ	Школьный перечень УМК ОВЗ УО	
1.10	Разработка рабочих образовательных программ по учебным предметам и внеклассной работе с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов	Июнь-август 2016 г.	Утверждение программ	Педагогический совет школы, заместители директора по УВР, ВР
1.11	Утверждение рабочих программ учителей-предметников начальной школы в 1 классе по учебным предметам и внеклассной работе	До 01.09.2016 (в течение года)	Рабочие программы	Педагогический совет, заместитель директора по УВР
1.12.	Заседание рабочей группы ОУ Цель: координация деятельности педагогического коллектива по подготовке к введению ФГОС ОВЗ	В течение 2015-2016 учебного года (по требованию)	План работы, мониторинг подготовки школы к введению ФГОС ОВЗ	Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ
1.13.	Анализ имеющихся условий (кадровых, материально-технических, учебно-методических и информационных, финансовых), их соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ОВЗ	Систематически	Аналитическая справка План мероприятий	Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ
1.14.	Разработка программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ	До 01.09.2016 г	Модель внеурочной деятельности – программа внеурочной деятельности обучающихся 1-х классов	Заместитель директора по УВР, Рабочая группа
1.15.	Разработка программы коррекционно-развивающей деятельности для детей 1 класса	До 01.09.2016	Модель программы коррекционной работы	Рабочая группа
1.16.	Планирование работы образовательного учреждения с учетом государственного задания, используя технологический регламент государственных услуг по реализации адаптированной общеобразовательной	До 01.09.2016г	План работы	Рабочая группа

	программы начального общего образования в соответствии с ФГОС ОВЗ			
1.17	Знакомство с опытом работы других образовательных учреждений по внедрению ФГОС ОВЗ	В течение 2015-16 учебного года	Корректировка плана внедрения ФГОС ОВЗ	Рабочая группа, заместитель директора по УВР
1.18.	Участие в мониторинге готовности образовательного учреждения к введению ФГОС ОВЗ	В течение 2015-2016 учебного года	Использование результатов мониторинга в практической деятельности	Зам. директора по УВР, рабочая группа
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ОВЗ				
2.1.	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ОВЗ. Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях	В течение 2015-2016 учебного года	Банк методических рекомендаций	Зам. директора по УВР, специалисты школьного ПМПК.
2.2.	Сотрудничество с ДОУ, ГБУЗ СО «РГДБ», ЦДОдД, ТМ ПМПК, РСОШ, УСП «Отдел опеки и попечительства», ТК по делам несовершеннолетних и защите их прав и др. учреждения города	до 01.09. 2015-2016	Прогноз контингента детей с ОВЗ и определение учебного плана (варианты)	Заместитель директора по УВР, специалисты школьного ПМПК.
2.3.	Заседание школьного ПМПК по введению и сопровождению ФГОС ОВЗ	В течении 2015-2016 года	Протокол заседаний и решение	Заместитель директора по УВР, специалисты школьного ПМПК
2.4.	Создание условий обучения в соответствии с рекомендациями ПМПК	В течение 2015-2016 учебного года	План реализации мероприятий во внедрению ФГОС ОВЗ	Директор школы, заместитель директора по УВР, зам. директора по АХЧ
3. Информационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ				
3.1.	Дистанционная связь с федеральным сайтом, сайтом КЦОКО, ИРО И Т.П.	В течение года	Актуальная информация для работы	Заместитель директора по УВР
3.2.	Повышение квалификации и профессиональной переподготовки	по плану ИРО	Удостоверения о курсах повышения квалификации	Директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, специалисты

3.3.	Изучение педагогическим коллективом федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования для детей с ОВЗ. Проведение совещаний-семинаров, пед.консилумов, пед.чтений, пед.советов и т.п. с педагогическим коллективом по изучению: - Нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС НОО для детей с ОВЗ; - Программы формирования универсальных учебных действий (ЗПР); базовых учебных действий (УО); - Программы организации внеурочной деятельности; - Программы коррекционной работы; - Система оценивания планируемых результатов; - Санитарно-гигиенических требований к организации обучения детей с ОВЗ.	В течение 2015-2016 учебного года	Статьи, доклады и т.п. в «Портфолио».	Директор школы, Заместитель директора, руководители ШМО, учителя-предметники и специалисты.
3.4.	Участие рабочей группы школы в семинарах и встречах пилотных школ (очных и дистанционных), научно-практических конференциях, симпозиумах и других мероприятиях в рамках подготовки к введению ФГОС ОВЗ	В течение 2015-2016 учебного года	Сертификаты участников НПК и т.п.	Директор школы, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, специалисты
3.5.	Участие в работе (просмотр записей) вебинаров по темам касающихся введения ФГОС	По расписанию вебинаров	Методическая поддержка	Заместитель директора по УВР
3.6.	Создание в школе подборки методической литературы по вопросам введения ФГОС ОВЗ	В течение 2015-2016 учебного года	Подборка литературы на электронных носителях, печатные издания, размещение материалов на сайте школы	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
3.7. .	Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей о ходе подготовки к введению ФГОС ОВЗ	В течение 2015-2016 учебного года	Сайт образовательного учреждения, публикации в СМИ, протоколы родительских собраний	Директор школы Заместитель директора по УВР,
3.8.	Обновление информации на странице «ФГОС ОВЗ» школьного сайта	По мере поступления	Информационный раздел о введении ФГОС ОВЗ на школьном сайте	Ответственный за ведение сайта школы

3.9.	Информация о ходе введения ФГОС ОВЗ в 1 классе в самоанализе образовательного учреждения	Июнь 2016	Самоанализ	Директор, заместитель директора по УВР
3.10.	Анкетирование участников образовательного процесса по введению ФГОС ОВЗ	Январь-февраль 2016	Протокол - результатов анкет (родителей, обучающихся и учителей)	Социально-педагогическая служба сопровождения
4. Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ				
4.1.	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей и профессиональной переподготовки	В течение 2015-2016 года	Перспективный план повышения квалификации педагогических работников	Заместитель директора по УВР
4.2.	Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников школы	В течение 2015-2016 учебного года		
4.3.	Участие в курсовых мероприятиях для учителей начальной школы, посвященных особенностям перехода на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования для детей с ОВЗ	В течение 2015-2016 учебного года	Методические материалы, сайт ОУ	Заместитель директора по УВР
4.4.	Обновление должностных инструкций в соответствии с ФГОС ОВЗ	До 31.05.2016	Приказ об утверждении и введении в действие	Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ
4.5.	Приведение штатного расписания в соответствии с требованиями к кадровым условиям для введения ФГОС	До 01.09.2016	Утверждение штатного расписания и подписание договоров с ОО	Директор
5. Финансово-экономическое обеспечение ФГОС ОВЗ				
5.1.	Экспертиза материально-технической базы школы соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ОВЗ учебных кабинетов (паспортизация кабинетов)	Декабрь 2015	Перечень оборудования учебных кабинетов	Директор школы, директора по УВР и АХЧ
5.2.	Эффективное планирование расходов средств учредителя для введения ФГОС ОВЗ	До декабря 2015г	Планирование закупок*	Директор школы, зам. дир по АХЧ

5.3.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации адаптированной ООП НОО для детей с ОВЗ в соответствии с САНПИН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по АООП для обучающихся с ОВЗ».	Май-июнь 2016	Пополнение МТБ	Директор, зам. директора по АХЧ
5.4.	Корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности по укреплению МТБ ОУ в соответствии с ФГОС.	Декабрь 2015	план финансово-хозяйственной деятельности	Директор, зам. директора по АХЧ, главный бухгалтер
5.5.	Корректировка и выполнение муниципального задания	Январь-май 2016	Муниципальное задание	Директор